

# INTEGRAZIONE DEL PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ INERENTE L'EMERGENZA SANITARIA

## SCUOLA DELL'INFANZIA

Cari genitori,

le misure di prevenzione/protezione dal rischio biologico connesso alla emergenza sanitaria disposte dal nostro istituto **anche quest'anno** necessariamente richiedono la collaborazione attiva delle famiglie e fanno affidamento sul senso di responsabilità di ciascun componente della comunità scolastica; tutti sono invitati ad assumere un comportamento proattivo per contrastare efficacemente la diffusione della pandemia.

Tale collaborazione diviene vincolante nel caso delle famiglie di bimbi frequentanti la scuola dell'Infanzia in ragione dell'età dei minori.

Di seguito alcune regole che corresponsabilmente vorremmo condividere e sottoscrivere con voi.

### 1. Condizioni della frequenza scolastica

**Come lo scorso anno è fatto obbligo di esibizione del certificato medico oltre 3 giorni di assenza.**

Prima di accompagnare i vostri bimbi a scuola accertatevi che le loro condizioni di salute siano tali da non prefigurare una situazione di sospetto contagio, ovvero:

- Che non manifestino sintomi riconducibili a infezioni respiratorie acute ( tosse o/e temperatura superiore a 37,5 gradi o/e raffreddore o/e cefalea o/e faringite) o a diminuzione/ perdita del senso dell'olfatto e del gusto, nausea, vomito, diarrea;
- Che non siano venuti a contatto negli ultimi 14 giorni con soggetti infetti;
- Che non siano stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni.

Quindi ogni mattina il genitore si impegnerà a misurare la temperatura al proprio bambino prima di accompagnarlo a scuola.

Secondo le linee guida generali dell'Istituto superiore della sanità non sarà possibile accettare il bambino che all'ingresso a scuola presenterà uno o più sintomi evidenti tra quelli sopra indicati.

Anche gli accompagnatori dovranno rispettare la casistica sopra indicata.

Qualora un alunno o un adulto entrato all'interno dell'edificio scolastico dovesse presentare la sintomatologia da COVID 19, sarà attivato il protocollo previsto dal Rapporto I.S.S. COVID 19, n° 58 /21 08 2020 "Indicazioni operative per la gestione di casi di focolai di SARS- COV 2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'Infanzia"; che prevede:

- l'isolamento del soggetto nell'aula COVID approntata in ogni plesso
- la dotazione di una mascherina chirurgica da parte dell'adulto che accudirà il bambino
- la chiamata immediata di un familiare o di un congiunto al quale affidare lo stesso.

- In seguito all'allontanamento da scuola sarà dovere del genitore contattare il pediatra per avere valutazione diagnostica dello stato di salute del bambino.

I familiari degli alunni affetti da COVID 19 o contatti stretti di un caso accertato, sono invitati ad anticipare telefonicamente all'Istituto la condizione di isolamento cui sono soggetti al fine di consentire l'organizzazione del tracciamento e/o di tutte le procedure connesse alla gestione della emergenza sanitaria.

Qualora in famiglia ci fossero soggetti in attesa di essere a conoscenza dell'esito del tampone molecolare oro faringeo, sarà prudenziale sospendere la frequenza scolastica degli alunni conviventi interessati fino a risoluzione di riserva.

Genitori ed alunni che siano rientrati o abbiano transitato negli ultimi 14 giorni da o presso un qualsiasi paese straniero dovranno verificare sul portale web dell'ASL ([www.asl1liguria.it](http://www.asl1liguria.it)) gli aggiornamenti riguardanti gli obblighi di comunicazione e le procedure sanitarie cui si sono soggetti al momento del rimpatrio.

## 2. Regolamentazione accessi e flussi in uscita.

Per evitare assembramenti al momento dell'ingresso e dell'uscita nell'/ dall'edificio scolastico, ogni alunno fruirà di un solo accompagnatore e al momento del riaffidamento sarà presente un solo adulto; si dispone inoltre quanto segue:

*“Papa Giovanni XXII” - Badalucco:*

- Accompagnamento e prelievo dei bambini dal portone di sicurezza lato NORD-OVEST dal giardino;
- Fascia oraria di ingresso dalle 8:00 alle 9:30;
- Fascia oraria di uscita dalle 15:45 alle 16:30;

*“Regina Margherita” - Taggia:*

- Accompagnamento e prelievo dei bambini frequentanti le sezioni del Piano Terra: portone NORD dal Piano Terra;
- Accompagnamento e prelievo dei bambini frequentanti le sezioni del Piano Secondo: portone SUD dal Terrazzo;
- Fascia oraria di ingresso dalle 8:00 alle 9:15;
- Fascia oraria di uscita dalle 16:00 alle 16:30;

*“Rodari” - Borghi:*

- Accompagnamento e prelievo dei bambini dal giardino: gli alunni faranno ingresso direttamente nelle rispettive aule.
- Fascia oraria di ingresso dalle 8:00 alle 9:00;
- Fascia oraria di uscita dalle 16:00 alle 16:30;

Gli ingressi saranno contingentati: in caso di affluenza contemporanea di più utenti, un collaboratore scolastico avrà cura di far accedere i minori e i singoli accompagnatori in numero di 2/3 alla volta. Si è definito quale zona **“filtro” oltre la quale i genitori non potranno avere accesso:**

*“Papa Giovanni XXII” - Badalucco:*

Corridoio dal portone di sicurezza

*“Regina Margherita” - Taggia:*

- Sezioni del Piano Terra: corridoio tra portone NORD e portone giardino
- Sezioni del Piano Secondo: corridoio

*“Rodari” - Borghi:*

Giardino. I genitori non verranno ammessi all'interno dell'edificio

Per entrare nella zona filtro l'accompagnatore dovrà igienizzarsi le calzature su uno zerbino che fungerà da barriera decontaminante e le mani con apposito gel, inoltre indossare una mascherina o chirurgica o di comunità. L'accompagnatore di ciascun minore non potrà sostare negli spazi esterni della scuola una volta accompagnati o ritirati i figli.

Al momento dell'ingresso in classe i bambini si igienizzeranno le mani con appositi gel ; negli altri momenti della giornata sarà sufficiente l'uso di acqua e sapone.

Le uscite dall'edificio scolastico ricalcheranno le modalità di ingresso

A tutte le persone terze (fornitori, operai, tecnici, insegnanti di altri plessi o supplenti) che faranno accesso occasionalmente nell'edificio scolastico sarà misurata la temperatura corporea; verranno tracciati tutti gli accessi all'interno dell'edificio scolastico su apposito registro. Saranno assunte tutte le accortezze per evitare ogni possibile rischio di contagio.

### **3. Inserimenti**

Come da regolamento di Istituto nelle prime 2 settimane la frequenza sarà antimeridiana, a partire dalla terza settimana fruiranno del pranzo i bambini che hanno già frequentato gli anni precedenti la nostra scuola.

Sempre allo scopo di evitare assembramenti, per agevolare l'accoglienza, l'orario dei bimbi treenni sarà esteso a un'ulteriore terza settimana in orario antimeridiano; per l'accoglienza si privilegeranno gli spazi esterni; gli alunni effettueranno l'inserimento a piccoli gruppi in successione, non tutti contemporaneamente. Saranno concordati dei calendari di ingresso secondo le indicazioni date dagli insegnanti in base agli spazi, alle esigenze educative, all'organico disponibile.

I genitori accompagnatori dovranno indossare la mascherina e igienizzare le mani.

### **4. Adesione alla campagna vaccinale**

Sarà richiesto al personale di aderire alla campagna vaccinale per garantire una elevata copertura; ai sensi del Decreto 111 del 06.08.21 tutto il personale sarà tenuto a possedere la certificazione verde Covid 19.

Il dirigente scolastico verificherà il controllo del possesso attraverso specifica App messa a disposizione del Ministero della Istruzione nel rigoroso rispetto della Privacy, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Garante.

**A chiunque entri nell'edificio scolastico sarà chiesto di esibire la carta verde; ciò ai fini di tutelare la salute pubblica.**

### **5. Gestione degli spazi, dei materiali, del personale**

Ogni sezione farà riferimento ad uno spazio preciso evitando attività intersezione con lo scopo di semplificare l'adozione di misure di contenimento di eventuali contagi e limitarne l'impatto sull'intera comunità scolastica.

Lo spazio dei bagni sarà gestito in modo da evitare gli affollamenti e da consentire le opportune operazioni di pulizia.

Sarà possibile l'uso di spazi laboratoriali a rotazione, previa effettuazione di sanificazione; verranno utilizzati nel rispetto delle regole del distanziamento e dopo ogni utilizzo sanificati con particolare riferimento a tastiere, maniglie, mouse, superfici orizzontali. Per una loro corretta gestione si disporrà un orario degli accessi che includerà anche i tempi da dedicare alle operazioni di pulizia.

Saranno valorizzate le aree all'aperto; se di dimensioni tali da non garantire l'opportuno distanziamento, si effettueranno turnazioni tra le sezioni.

Il materiale ludico e didattico, i giochi saranno frequentemente puliti ed assegnati in modo esclusivo ad una sezione. Non sarà possibile portare oggetti da casa.

Sono stati acquistati igienizzatori atomizzanti a base di Perossido di Idrogeno per agevolare la sanificazione dei plessi.

Si cercherà di adottare una organizzazione tale da favorire l'individuazione di figure di riferimento ( docenti, educatori, collaboratori) sufficientemente stabili.

## 6. Precauzioni igieniche

Per garantire un ambiente sicuro si è deciso di adottare le seguenti precauzioni, alcune delle quali richiedono la collaborazione della famiglia:

- Pulire le mani con gel igienizzante al momento dell'accesso in classe; durante le routines sarà sufficiente l'accurato lavaggio con acqua e sapone;
- Evitare la procedura del lavaggio dei denti , posticipabile in ambiente domestico;
- Areare frequentemente gli ambienti in base alle dimensioni e all'ampiezza, al numero delle presenze. Qualora il clima lo permetta, tenere le finestre aperte; nella stagione invernale effettuare il ricambio d'aria prima dell'inizio delle lezioni, ogni una, due ore, sempre durante le pause (ricreative, della mensa).
- Usare quanto più possibile gli spazi esterni;
- Disporre adeguatamente le brandine della nanna per garantire il distanziamento necessario.

Per l'igiene personale ogni bambino dovrà essere dotato di sacca contenente asciugamano, bavaglino e busta porta-bavaglino; asciugamano e tovagliolo andranno portati a casa per il ricambio ogni venerdì.

Non essendo possibile far indossare mascherine ai bambini, gli adulti di riferimento indosseranno visiere leggere ed eventualmente guanti in nitrile in caso di manipolazione di liquidi biologici.

Le feste di compleanno potranno avere luogo solo se comporteranno la distribuzione di dolci, torte monoporzionate in confezioni singole.

Nel sito, nella sezione "Prevenzione Covid-19", saranno indicati i prodotti di pulizia, gli igienizzanti usati nel plesso.

I collaboratori scolastici sono stati formati affinché le loro mansioni siano espletate secondo le indicazioni fornite dall'I.S.S. e dall'INAIL.

Sono stati acquistati igienizzatori atomizzanti a base di Perossido di Idrogeno per agevolare la sanificazione dei plessi.

## 7. Mensa

Nel refettorio i posti a tavola saranno disposti in modo da garantire il consumo del pasto in sicurezza , i bambini saranno suddivisi per sezioni di appartenenza. ma con la possibilità di socializzare in un momento educativo molto importante quale l'alimentazione. Si useranno precauzioni nella distribuzione di pane e acqua . Nello specifico l'organizzazione del pranzo nei vari plessi:

*"Papa Giovanni XXII" - Badalucco:*

Gli alunni fruiranno del servizio mensa nel refettorio (area a SUD).

*“Regina Margherita” - Taggia:*

Gli alunni fruiranno del servizio nell’abituale refettorio. Per evitare il sovraffollamento del refettorio il pasto verrà erogato in 2 turni (1° turno: h 12:00 - 2° turno: h 12: 30). Gli alunni del secondo turno occuperanno una zona diversa rispetto a quelli del primo turno: in questo modo non sarà necessario attendere l’esecuzione del ciclo di sanificazione tra un turno e l’altro.

*“Rodari” - Borghi:*

Gli alunni fruiranno del servizio nell’abituale refettorio: il pasto sarà servito in un unico turno (h 12:00)

## **8. Nanna - riposo**

Si curerà la disposizione dei lettini o delle postazioni in modo da alternare la posizione testa /piedi per favorire il distanziamento. Si favorirà la rotazione di non più di 2 docenti o dei collaboratori scolastici. L’ambiente sarà pulito, le brandine igienizzate dopo l’uso; l’aerazione sarà costante.

*“Papa Giovanni XXII” - Badalucco:*

Gli alunni (treenni) potranno riposare nell’abituale aula con la sorveglianza di un’insegnante.

*“Regina Margherita” - Taggia:*

Non è previsto il riposino pomeridiano.

*“Rodari” - Borghi:*

Gli alunni (treenni) potranno riposare nell’abituale aula con la sorveglianza di un’insegnante. Poiché la stessa aula funge anche da refettorio si avrà cura di sanificare e aerare l’ambiente prima del riposino.

## **9. Informativa agli alunni.**

I docenti insegneranno ai bambini i comportamenti corretti da osservare per prevenire il contagio:

- Come lavarsi le mani;
- Come starnutire;
- Come soffiarsi il naso;
- Come riconoscere le proprie postazioni e le proprie sacche contenenti ciò che occorre per l’igiene personale;
- Come comportarsi correttamente durante le routines giornaliere.

**Anche le famiglie in ambiente domestico avranno cura di educare corresponsabilmente i propri figli al rispetto delle suddette procedure.**

## **10.D.P.I.**

A tutto il personale saranno forniti i Dispositivi di Protezione Individuale e/o di dispositivi medici secondo la normativa di riferimento: mascherine, se necessarie, visiere paraschizzi, guanti in nitrile.

## **11.Rapporti con le famiglie**

Per garantire la conoscenza del presente patto saranno organizzati incontri informativi con le famiglie prima dell’avvio delle lezioni; è stato previsto nel sito della scuola spazio tematico dedicato alle informazioni che si ritengono utili/necessarie.

Gli incontri con le famiglie potranno essere anche gestiti tramite registro elettronico, piattaforma in ambiente virtuale, previa dotazione di account istituzionale appositamente dedicato .

Per l'accesso agli uffici amministrativi sarà necessario fissare un appuntamento telefonico al numero 0184/475137 o tramite mail ([imic805008@istruzione.it](mailto:imic805008@istruzione.it)). Avuto accesso presso gli uffici amministrativi, occorrerà rispettare la segnaletica orizzontale.

Approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 08.09.2020 con delibera 35.

Aggiornato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 09.09.2021 con delibera n. 82

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Anna Maria Fogliarini

I genitori dell'alunno

.....

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi art. 3 comma 2 del D. Lgs. n. 39/93

*N.B. Con delibera n.82 del 09/09/2021 sono evidenziate in verde le integrazioni apportate al Patto di corresponsabilità approvato ed adottato con delibera n. 35 del 08/09/2020*